

Правила внутреннего трудового распорядка в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

Правила внутреннего трудового распорядка являются обязательными для всех сотрудников лагеря и обучающихся.

1. Обязанности работников

Все работники лагеря обязаны:

- Работать добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации школы и начальника лагеря.
- Соблюдать требования правил охраны труда и техники безопасности, о всех случаях травматизма немедленно сообщать администрации.
- Соблюдать правила пожарной безопасности и пользования помещениями школы.
- Соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов.
- Своевременно заполнять и вести документацию.

Круг конкретных функциональных обязанностей, которые каждый работник выполняет по своей должности, специальности определяется должностными инструкциями, утверждёнными директором школы.

2. Правила противопожарной безопасности

2.1. Запрещается:

- разводить костры на территории школы;
- пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах;
- использовать пожарный инвентарь и оборудование не по назначению;
- загромождать доступы к пожарному инвентарю и оборудованию, выходы из помещений.

2.2. В случае возникновения пожара немедленно сообщить начальнику лагеря, директору школы. Вожатым и воспитателям немедленно эвакуировать детей.

3. Правила поведения на территории лагеря

- 3.1. Бережно относиться к цветам, зелёным насаждениям.
- 3.2. Дети обязаны поддерживать чистоту на территории лагеря.
- 3.3. Запрещается покидать территорию лагеря без разрешения воспитателя.

4. Правила поведения в столовой

- 4.1. Дети должны организованно войти в столовую и занять свои места.
 - 4.2. Во время приёма пищи по всем вопросам обращаться к воспитателю.
 - 4.3. После приёма пищи необходимо отнести использованную посуду в посудомойку и организованно выйти из зала.
 - 4.4. Дежурные по отрядам должны проверять столы.
- Во время приёма пищи запрещается ходить по столовой, выносить из столовой хлеб и другие продукты.

5. Правила поведения при походе в лес и на экскурсию

- 5.1. При походе отряда воспитатель должен провести инструктаж по технике безопасности.
- 5.2. При уходе и возвращении поставить в известность начальника лагеря.

6. Рабочее время

- 6.1. В лагере устанавливается 6-дневная рабочая неделя (продолжительность зависит от часовой недельной нагрузки)
- 6.2. График работы утверждается начальником лагеря.
- 6.3. Выходные и праздничные дни устанавливаются по рекомендации управления образованием.
- 6.4. Воспитатель должен явиться за 10 минут до прихода детей и уйти после ухода из лагеря последнего ребёнка согласно режиму лагеря.